

PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y DEL DESARROLLO VERSIÓN: 01 PÁG. 1 DE 14

CÓDIGO:

INS-PD-001

FORMATO ÚNICO DE CARGUE DE INFORMACIÓN-EJECUTOR TOLIMA. VIGENTE DESDE: 28/06/2022

FORMATO ÚNICO DE CARGUE

CÓDIGO DE	NOMBRE DE LA	INDICADOR DE PRODUCTO	TIPO DE
META	META		INDICADOR
GP1MP20	Implementar un modelo de seguridad digital	Servicio de información para la implementación de gobierno digital	Mantenimiento

META PROGRAMADA VIGENCIA	AVANCE A LA FECHA*	META CUATRIENIO
1	0,25	1

 ^{*:} De acuerdo a la unidad de medida del indicador de la meta.

Nota: En relación a lo establecido en el sistema de evaluación y seguimiento Ejecutor.

Dependencia responsable: Secretaria Administrativa

PROCESO

Fecha del reporte: (15/05/2023)

Periodo de reporte: (01/01/2023 - 30/04/2023)

Tipo de soporte: (Marque con una X el tipo de evidencia)

TIPO DE SOPORTE			
FOTOGRÁFICO	Х		
VIDEO			
CONTRATO / CONVENIO			
ACTA			
OFICIO			
OTRO ¿CUÁL?			

Beneficiados: (Especifique por tipo de beneficiados y enumere cuantos son / solo si aplica)

BENEFICIADOS	CUANTOS
PERSONAS	
FAMILIAS	
MUNICIPIOS	
INSTITUCIONES EDUCATIVAS	
HOSPITALES	
ASOCIACIONES	
OTRO ¿CUÁL?	No Aplica

Enfoque diferencial y territorial: (Especifique de acuerdo al enfoque diferencial y territorial para los beneficiados y enumere cuantos son / solo si aplica)



PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y DEL DESARROLLO VERSIÓN: 01 PÁG. 2 DE 14

CÓDIGO:

INS-PD-001

FORMATO ÚNICO DE CARGUE DE INFORMACIÓN-EJECUTOR TOLIMA.

PROCESO

VIGENTE DESDE: 28/06/2022

ENFOQUE DIFERENCIAL Y TERRITORIAL	CATEGORÍA	CUANTOS
TERRITORIAL	URBANO	
TERRITORIAL	RURAL	
_	INDÍGENA	
ÉTNICO	AFRO	
	RROM	
SEXO	HOMBRE	
SEAU	MUJER	
	(0 – 5 AÑOS)	
	(6 – 11 AÑOS)	
CICLO VITAL	(12-17 AÑOS)	
CICLO VITAL	(18 A 28 AÑOS)	
	(29 A 59 AÑOS)	
	(MAYOR DE 60 AÑOS)	
	PERSONAS CON DISCAPACIDAD	
	VICTIMAS DEL CONFLICTO	
	JEFATURA DE HOGAR	
OTRAS SITUACIONES DIFERENCIALES	EXTREMA POBREZA	
	DESMOVILIZADO	
	LGBTIQ+	
	OTRO ¿CUÁL?	No aplica

Nota: Se debe aclarar que la suma del total de beneficiaros no equivale al total de la población con enfoque diferencial, ya que un beneficiado puede pertenecer a más de un enfoque diferencial.

1. REPORTE DE ACTIVIDADES:

Describa y desglose las actividades adelantadas, para el cumplimiento de los bienes y servicios establecidos en la meta, enumérelas y en dicha descripción deberá poder verificarse: las principales actividades realizadas, los bienes y servicios generados y que contribuyen al cumplimiento de la meta.

N o.	ACTIVIDAD
1	Apoyo a la construcción modelo de gestión documental al modelo de seguridad y riesgo tecnológico.
	AVANCE DEL INDICADOR PARA LA VIGENCIA 2023: 0.05
	ITEM 1. CONTRUCCION MODELO DE GESTION DOCUMENTO ELECTRONICO Y DE ARCHIVO:
	Según requerimientos de la dirección documental, oficina de atención al ciudadano:



CÓDIGO: INS-PD-001 VERSIÓN: 01

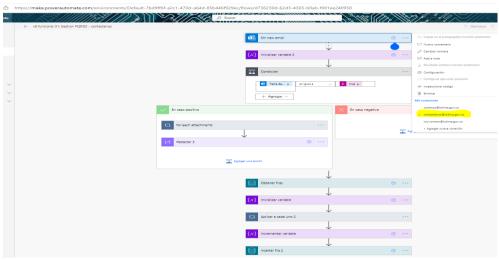
PROCESO

PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y DEL DESARROLLO

PÁG. 3 DE 14

FORMATO ÚNICO DE CARGUE DE INFORMACIÓN-EJECUTOR TOLIMA. VIGENTE DESDE: 28/06/2022

Se realiza la implementación de un flujo de datos utilizando las herramientas PowerAutomate / PowerApps de Microsoft®, con el fin de automatizar y gestionar a través del sistema AZEmul v.02, de los correos electrónicos allegados como PQRSD al correo contactenos@tolima.gov.co.



Flujo grama PQRS

De acuerdo con la planeación que tiene la Dirección Documental para la implementación sistema de información de Documento electrónico y atención al ciudadano y mientras surte el proceso, se ha diseñado una nueva versión del sistema AZEmulv.03 que de manera temporal apoya los procesos del área como son:

Integración en un solo consecutivo los radicados allegados por los ciudadanos y las entidades ya sea a través de los tres mecanismos dispuestos por la dirección (Ventanilla física, Correo electrónico y se dispone ya de Formulario Web público (en implementación).



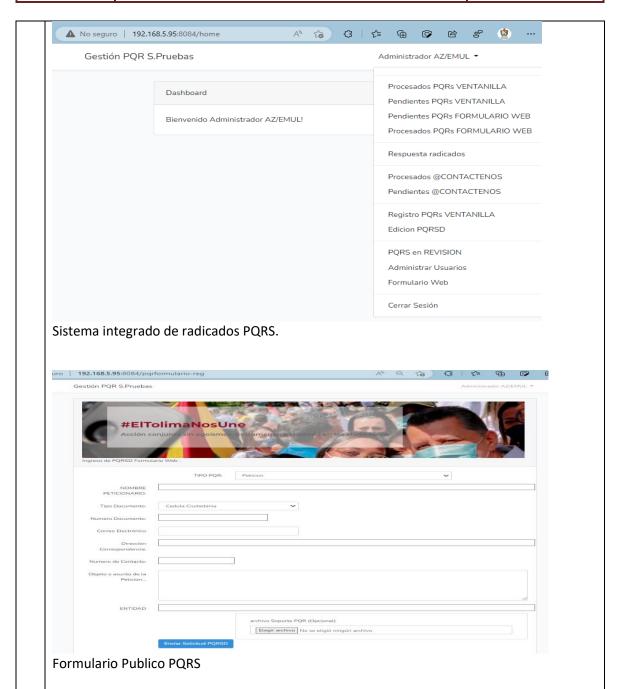
CÓDIGO: INS-PD-001 VERSIÓN: 01

PROCESO

PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y DEL DESARROLLO

PÁG. 4 DE 14

FORMATO ÚNICO DE CARGUE DE INFORMACIÓN-EJECUTOR TOLIMA. VIGENTE DESDE: 28/06/2022



Almacenamiento clasificado y ordenado por orden de llegada, tipo solicitud, gestión dependencia gestión de búsqueda y formulario para dependencia (en implementación).



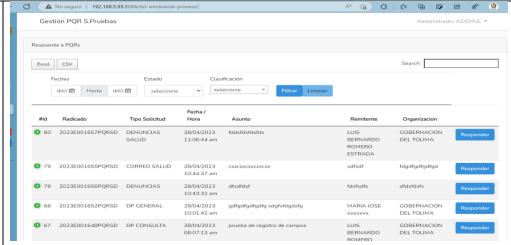
CÓDIGO: INS-PD-001 VERSIÓN: 01

PROCESO

PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y DEL DESARROLLO

PÁG. 5 DE 14

FORMATO ÚNICO DE CARGUE DE INFORMACIÓN-EJECUTOR TOLIMA. VIGENTE DESDE: 28/06/2022



Almacenamiento PQRS

Se cuenta con servicios en nube disponibles para implementar el nuevo sistema de información.

Se hace levantamiento de información para estimar los costos de la plataforma requerida para la vigencia 2024.

ITEM 2. CONTRUCCION MODELO DE SEGURIDAD Y PRIVACIDAD Y GESTION DE RIESGOS:

Link Oficial del Modelo: Custodia Dirección de TIC: <u>Instrumento Evaluacion MSPI 30-04-2023.xlsx</u>

Avance: Con respecto al componente técnico Seguridad de las comunicaciones y con la inversión de \$600 Millones de pesos (en proceso contractual a través del SECOP II) en dispositivos FIREWALL de alta disponibilidad que permiten una mejora gestión en la seguridad se podrán gestiona de manera eficiente los aspectos de segregación y seguridad de redes, así se incrementa a 78/100 el puntaje para este componente:



PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y DEL DESARROLLO VERSIÓN: 01 PÁG. 6 DE 14

CÓDIGO:

INS-PD-001

FORMATO ÚNICO DE CARGUE DE INFORMACIÓN-EJECUTOR TOLIMA. VIGENTE DESDE: 28/06/2022

	Evaluación de Efectividad de contr			EVALUACIÓ
No.	DOMINIO	Calificación	Calificación	
	DOMINIO	Actual	Objetivo	EFECTIVIDA
A.5	POLITICAS DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	50	100	CONTRO
A.6	ORGANIZACIÓN DE LA SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	62	100	GESTIONA
A.7	SEGURIDAD DE LOS RECURSOS HUMANOS	27	100	REPETIB
A.8	GESTIÓN DE ACTIVOS	44	100	EFECTIV
A.9	CONTROL DE ACCESO	100	100	OPTIMIZA
A.10	CRIPTOGRAFÍA	100	100	OPTIMIZA
A.11	SEGURIDAD FÍSICA Y DEL ENTORNO	100	100	OPTIMIZA
A.12	SEGURIDAD DE LAS OPERACIONES	90	100	OPTIMIZA
A.13	SEGURIDAD DE LAS COMUNICACIONES	78	100	GESTIONA
A.14	ADQUISICIÓN, DESARROLLO Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS	71	100	GESTIONA
A.15	RELACIONES CON LOS PROVEEDORES	20	100	INICIAL
A.16	GESTIÓN DE INCIDENTES DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	80	100	GESTIONA
A.17	ASPECTOS DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DE LA CONTINUIDAD DEL NEGOCIO	70	100	GESTIONA
A.18	CUMPLIMIENTO	54	100	EFECTIV
PROMEDIO EVALUACIÓN DE CONTROLES 68 100			GESTIONA	

Componente técnico seguridad de las comunicaciones

PROCESO

Controles implementados por la entidad (Sec. Administrativa) que permitan mantener la disponibilidad, la integridad y la disponibilidad de la información de la entidad, para lo cual se realizaron los siguientes contratos en aplicación de los estándares NTC/ISO: 27001-27002 v.2013:

Cód. Práctica ctrs: GTC-ISO/IEC 27002	CONTROL IMPLEMENTADO	ESTADO	VALO R (en millon es)	TIPO RECUR SOS
8.GESTION DE ACTIVOS 8.1.1. Inventarios de Activos	Existe una herramienta informática denominado <i>EPULPO</i> (https://www.ingenia.es/productos/epulpo/), el cual permite la gestión de los activos de tecnología.	Degradada por falta de mantenimient o. Actualmente se lleva manualmente en hoja electrónica.	Recurs o no asigna do	n/a
9. CONTROL DE ACCESO 9.1. REQUISITOS DEL NEGOCIO PARA EL CONTROL DE ACCESO	Cada uno de los sistemas de información, cuenta con su propio control de usuarios y roles de acuerdo con las funciones propias de cada uno y se parametrizan de acuerdo con las indicaciones del solicitante en caso de los directivos.	Cada sistema de información cuenta con administrador es funcionales y técnicos sistemas	Costo asocia do a la planta de person al	Funcionamie nto



CÓDIGO: INS-PD-001 VERSIÓN: 01

PROCESO

PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y DEL DESARROLLO

PÁG. 7 DE 14

FORMATO ÚNICO DE CARGUE DE INFORMACIÓN-EJECUTOR TOLIMA. VIGENTE DESDE: 28/06/2022

	Se lleva el registro de las respectivas solicitudes allegadas a la oficina de sistemas de administrativa.	soportan este procedimient o.		
Cód. Práctica ctrs: GTC-ISO/IEC 27002	CONTROL IMPLEMENTADO	ESTADO	VALO R (en millon es)	TIPO RECUR SOS
9.1.2. Acceso a redes y servicios de red.	Se controla el acceso a través de las políticas del dominio de red. Las redes WIFI y redes externas se aíslan de las principales para prevenir riesgo de intrusión. Servicio de internet 2 sedes.	Se cuenta con administr adores sistemas soportan este procedimi ento. Contrato proveedo r Telefónic a	\$ 26	Funcionam
9.2. GESTION DE ACCESO USUARIOS 9.2.1. Registro y cancelación del registro de usuarios. 9.2.2. acceso a usuarios. 9.2.3. Gestión de derechos de acceso privilegiado 9.2.4. Gestión autenticación secreta para usuarios. 9.2.5. Revisión derecho acceso 9.4. CONTROL DE ACCESO A SISTEMAS Y APLICACIONES 9.4.1. Restricción de acceso a la información.	Los sistemas de información cuentan con el respectivo control de acceso, autorizado por los directivos según el caso y se controla a través del Dominio de la red o cambiando las claves de administración de equipos. Se controla a través de la recepción de una comunicación oficial por parte de los directivos funcionarios o supervisores. Dicho procedimiento se estableció por las oficinas de sistemas en las respectivas parametrizaciones de	Se cuenta con administr adores sistemas soportan este procedimi ento.	Costo asocia do a la planta de person al	Funcionam iento



CÓDIGO: INS-PD-001 VERSIÓN: 01

PROCESO

PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y DEL DESARROLLO

PÁG. 8 DE 14

FORMATO ÚNICO DE CARGUE DE INFORMACIÓN-EJECUTOR TOLIMA. VIGENTE DESDE: 28/06/2022

9.4.2 – 9.4.3 – 9.4.4.	roles de usuarios, niveles de acceso.			
Cód. Práctica ctrs: GTC-ISO/IEC 27002	CONTROL IMPLEMENTADO	ESTADO	VALO R (en millon es)	TIPO RECUR SOS
11.2. EQUIPOS 11.2.1. Ubicación y protección de los equipos 11.2.2. Servicios de Suministro 11.2.3. Seguridad del Cableado 11.2.4. Mantenimiento de equipos	Importante que la entidad de cumplimiento de la norma RETIE Ministerio de Minas y Energía. Se requiere mantenimiento cableado estructurado para toda la entidad. Se cuenta con soporte, revisión, arreglo de equipos de cómputo e impresoras a través de técnicos contratados por la entidad para dicho fin.	Sin información Vigentes dos (2) contratistas que dan soporte técnico en informática. (registro de activi dade s adjunto)	\$ 45	Inversión
12. SEGURIDAD DE LAS OPERACIONE S. 12.1. PROCEDIMIEN TOS OPERACIONA LES Y RESPONSABI LIDADES. 12.1.2. Gestión de cambios. 12.1.4. Separación de los ambientes de desarrollo, pruebas y producción. 12.4 REGISTRO Y LOGGING - 12.4.1 – 12.4.2 14. ADQUISICION, DESARROLLO	Se realizan la gestión de cambios a través de los servicios de mantenimiento por terceros para los principales sistemas de información (SIAF y HUMANO) y para los que no tienen soporte se realiza por gestión propia. Se implementaron servidores de aplicaciones en el centro de datos de la entidad que permiten hacer gestión de pruebas previo a su despliegue.	Dos (2) Contratos mantenimient o Vigentes Se cuenta con administrador es sistemas soportan este procedimient o.	\$ 144	Funcionam iento



CÓDIGO: INS-PD-001 VERSIÓN: 01

PROCESO

PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y DEL DESARROLLO

PÁG. 9 DE 14

FORMATO ÚNICO DE CARGUE DE INFORMACIÓN-EJECUTOR TOLIMA. VIGENTE DESDE: 28/06/2022

Y MANTENIMIEN TO DE SISTEMAS 14.1. REQUISITOS DE SEGURIDAD DE LOS SISTEMAS DE INFORMACION				
Cód. Práctica ctrs: GTC-ISO/IEC 27002	CONTROL IMPLEMENTADO	ESTADO	VALO R (en millon es)	TIPO RECUR SOS
12. SEGURIDAD DE LAS OPERACIONE S. 12.1.3. Gestión de capacidad. 12.3. COPIAS DE RESPALDO (BACKUPS). 12.3.1. Respaldo de la información.	Para las redes privadas, en la conexión con el Datacenter, los controles son hechos por los administradores del Datacenter de Microsoft Azure ®. Realizado por funcionario de la entidad	Servicio vigente Costo asociado a nóminas	\$ 65	Funcionam iento
12. SEGURIDAD DE LAS OPERACIONE S. 12.1.3. Gestión de capacidad. 12.3. COPIAS DE RESPALDO (BACKUPS). 12.3.1. Respaldo de la	Datacenter de Microsoft Azure ® para soportar los servicios de la dirección documental para el software de Gestión Documental PQRSD.	Servicio en parametrizaci ón e instalación.	\$ 126	Funcionam iento
información. 12.2. PROTECCION CONTRA CODIGOS MALICIOSOS.	Proceso de adquisición del sistema de seguridad de red de alta disponibilidad Firewall	Vigente en proceso de legalización.	\$ 600	



PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y DEL DESARROLLO INS-PD-001 VERSIÓN: 01 PÁG. 10 DE 14

CÓDIGO:

FORMATO ÚNICO DE CARGUE DE INFORMACIÓN-EJECUTOR TOLIMA. VIGENTE DESDE: 28/06/2022

12.1.1. Controles contra código malicioso	Licenciamiento de tres años		Funcionam iento
13. SEGURIDAD DE LAS COMUNICACI ONES.			
13.1. GESTION DE LA SEGURIDAD DE LAS REDES.			
13.1.1–13.1.2.– 13.1.3.			

2 | Mantenimiento y operativa de equipos

PROCESO

AVANCE DEL INDICADOR PARA LA VIGENCIA 2023: 0.1

INFORME TECNICO DE SOPORTE OFICINA DE SISTEMAS PRIMER TRIMESTRE 2023			
SOPORTES TOTALES APROX.	180		
FORMATEOS, SOPLETEO E INSTALACION DE PROGRAMAS A EQUIPOS DE COMPUTO	30		
INSTALACION DE SCANNER E INPRESORAS	60		
SOPORTE A USUARIO FINAL	90		

Contratos suscritos para el mantenimiento, actualización y soporte a los SISTEMAS DE INFORMACION FINANCIERO SIAF Y DE NOMINA Y COMPENSACIONES LABORALES HUMANO WEB – SOPORTE LOGICO:



CÓDIGO: INS-PD-001 VERSIÓN: 01

PROCESO

PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y DEL DESARROLLO

PÁG. 11 DE 14

FORMATO ÚNICO DE CARGUE DE INFORMACIÓN-EJECUTOR TOLIMA. VIGENTE DESDE: 28/06/2022

N° CONTRATO	ОВЈЕТО	CONTRATISTA	VALOR	TIPO DE RECURSO
1636	"CONTRATAR LA PRESTACION DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO, ACTUALIZACIÓN Y SOPORTE A DISTANCIA DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO PCT — ENTERPRISE. WEB.NET"	PCT LTDA	\$ 93'391.200	FUNCIONAMIENTO
0702	"CONTRATAR LA PRESTACION DEL SERVICIO DE SOPORTE, ACTUALIZACIÓN Y MANTENIMIENTO AL SISTEMA DE INFORMACIÓN HUMANO® MODULOS PLANTA Y PERSONAL, COMPENSACIÓN Y LABORALES, ADMINISTRACION HUMANO® Y HUMANO® EN LÍNEA DE LOS ESQUEMAS ADMINISTRACION CENTRAL, SECRETARÍA DE SALUD Y FONDO TERRITORIAL DE PENSIONES"	SOPORTE LOGICO SAS	\$ 51'170.760	FUNCIONAMIENTO

EVIDENCIAS: Anexos e informes oficina sistemas sobre mantenimiento y soportes a los sistemas de información financiero durante el primer Trimestre 2022: Ing. William Peña Gaitan. Profesional Universitario – supervisor contrato PCT



PROCESO

PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y DEL DESARROLLO

INS-PD-001 VERSIÓN: 01 PÁG. 12 DE 14

CÓDIGO:

FORMATO ÚNICO DE CARGUE DE INFORMACIÓN-EJECUTOR TOLIMA. VIGENTE DESDE: 28/06/2022

o. Ticket	Fecha creación	Hora Militar	Módulo	Fecha Rta Final	Hora Rta Final	Duración(Horas:Minutos)	Fecha de cierro
44295	20-ene2023	9:58	APROPIACIÓN	20-ene2023	17:33	6:36	27-feb202
44305	23-ene2023	10:52	ALMACÉN	23-ene2023	11:27	0:35	30-ene202
44321	24-ene2023	8:32	PPTO GASTOS	25-ene2023	14:08	13:09	3-mar202
44339	25-ene2023	17:18	ALMACÉN	7-feb2023	17:33	76:47	13-feb202
44362	30-ene2023	8:56	PAC GASTOS	3-feb2023	9:43	34:49	13-feb20
44381	31-ene2023	15:12	BIENES INMUEBLES	3-feb2023	7:59	19:18	13-feb20
44388	1-feb2023	10:00	APROPIACIÓN	1-feb2023	11:08	1:08	13-feb20
44395	2-feb2023	9:15	PAC GASTOS	2-feb2023	9:50	0:35	13-feb20
44438	8-feb2023	15:44	CENTRAL CUENTAS	8-feb2023	16:35	0:51	13-feb20
44446	9-feb2023	10:12	PAC GASTOS	9-feb2023	11:10	0:58	22-feb20
44549	22-feb2023	14:27	CGR	23-feb2023	9:36	4:40	28-feb20
44559	23-feb2023	9:15	PPTO GASTOS	23-feb2023	17:18	7:04	27-feb20
44586	28-feb2023	9:52	ALMACÉN	6-mar2023	22:36	45:47	17-abr20
44599	1-mar2023	9:59	PPTO GASTOS	5-abr2023	9:06	211:39	10-abr20
44610	1-mar2023	15:18	CGR	13-mar2023	9:02	62:45	14-mar20
44660	8-mar2023	17:14	PPTO INGRESOS	10-mar2023	15:37	15:25	14-mar20
44665	9-mar2023	10:33	ALMACÉN	27-mar2023	11:11	102:40	3-may20
44701	14-mar2023	16:45	CGR	15-mar2023	10:08	2:54	27-mar20
44761	23-mar2023	11:15	PPTO GASTOS	24-mar2023	10:56	8:13	27-mar20
44763	23-mar2023	15:28	CENTRAL CUENTAS	4-abr2023	12:20	65:53	24-abr20
44770	23-mar2023	17:11	ALMACÉN	24-mar2023	9:40	2:00	17-abr20
44792	27-mar2023	11:17	CGR	5-abr2023	12:02	60:17	9-may20
44794	27-mar2023	14:55	PPTO INGRESOS	29-mar2023	10:33	13:39	24-abr20
44801	28-mar2023	13:57	PPTO GASTOS	29-mar2023	10:20	5:54	24-abr20
44810	29-mar2023	11:46	CGR	11-abr2023	14:06	77:53	17-abr20
44817	29-mar2023	17:19	ALMACÉN	21-abr2023	10:42	138:54	3-may20
44819	29-mar2023	17:43	PPTO GASTOS	31-mar2023	16:50	16:09	17-abr20
44825	30-mar2023	9:01	CGR	12-abr2023	16:44	83:16	24-abr20
44908	11-abr2023	14:42	EGRESOS	4-may2023	9:46	140:35	9-may20
44960	18-abr2023	15:27	ALMACÉN	19-abr2023	8:52	2:56	9-may20
45000	24-abr2023	9:43	PPTO INGRESOS	5-may2023	14:03	79:53	9-may20
45028	26-abr2023	9:02	ALMACÉN	26-abr2023	14:32	4:31	3-may20
45046	27-abr2023	8:55	ALMACÉN	ABIERTO	ABIERTO	0:00	ABIERTO
45061	28-abr2023	10:25	INFODIAN	28-abr2023	14:38	3:14	9-may20

Relación de Tickets atendidos

3 | Actualización de licenciamiento Microsoft

AVANCE DEL INDICADOR PARA LA VIGENCIA 2023: 0.1

N° CONTRA TO	ОВЈЕТО	EMPRESA	VALOR	TIPO DE RECURSO
1973	Servicios de Datacente r (Servidore s donde se	Adicional contrato de la secretaría de Educación	\$ 65′000.000	FUNCIONAMI ENTO



INS-PD-001 VERSIÓN: 01

PROCESO

PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y DEL DESARROLLO

PÁG. 13 DE 14

CÓDIGO:

FORMATO ÚNICO DE CARGUE DE INFORMACIÓN-EJECUTOR TOLIMA. VIGENTE DESDE: 28/06/2022

	aloja sistema Financiero SIAF y Humano Web). Plataforma con Microsoft Azure ®			
1821 (2022)	de Datacente r (Servidore s donde se aloja la Base de Datos y las aplicacion es) de la Secretaría Administra tiva – SISTEMA PQRSD	TELEFONICA Vigente 2022	\$ 126.103.43 7	FUNCIONAMI ENTO

2. LOCALIZACIÓN (inversión focalizada)

MUNICIPIO	BIEN Y SERVICIO	VALOR * RP**

*: solo si aplica.

- RP*: registro presupuestal.



CÓDIGO: INS-PD-001 VERSIÓN: 01

PROCESO

PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y DEL DESARROLLO

PÁG. 15 DE 15

FORMATO ÚNICO DE CARGUE DE INFORMACIÓN-EJECUTOR TOLIMA. VIGENTE DESDE: 28/06/2022

3. Evidencias

Anexar los respectivos soportes que permiten verificar las acciones realizadas por lo tanto debe ser conducentes, pertinentes, claras y útiles como actas de entrega, fotos (formato JPG o PNG), actas parciales (formato PDF), certificaciones entre otros soportes a la gestión, que no superen las 10 páginas, incluyendo evidencias.

Nombre, cargo y firma del secretario o director de cada dependencia.

MARTHA JOHANA PALACIOS URIBE

Secretaria Administrativa (E)

Reportado por: (Gabriel Alejandro Mejia Rojas).

Cargado por: (Pedro Sánchez).